

Принято на педсовете протокол

№5

14.05.2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Протокол №2 от 14.05.2025

с учетом мнения родительского комитета

Свидетельство о подлинности подписи
Директор Галиакберова Р.Н.
Действительно с 16.04.2024 до 10.07.2025

Утверждено и введено в действие

с изменениями

приказ №68/1 от 14.05.2025

Директор

Р.Н.Галиакберова

Протокол №2 от 14.05.2025

с учетом мнения

Совета обучающихся

**Положение
о порядке учета мнения учащихся,
родителей (законных представителей) несовершеннолетних
учащихся при принятии локальных нормативных актов,
выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении
учащегося, решении вопросов совершенствования управления
в МБОУ «Школа №171»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 6 статьи 26, частями 3, 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», правилами внутреннего распорядка обучающихся, уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №171» Советского района г.Казани (далее -Школа), с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок учета мотивированного мнения учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в следующих случаях:

- при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их родителей (законных представителей);
- при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося;
- при решении вопросов совершенствования управления Школы.

Учет мотивированного мнения учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся проводится путем рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов , а также рассмотрения мотивированных предложений учащихся и их родителей (законных представителей)

2.Порядок учета мнений при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся (ч. 3 ст.30 Закона)

2.1.Директор Школы (далее - директор) перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы учащихся и (или) их родителей (законных представителей), направляет проект данного акта и обоснование по нему, в адрес общественных объединений (далее — объединения) учащихся и родителей (законных представителей) или иных органов, соответственно (при их наличии).

При отсутствии объединений указанный проект рассматривается на собраниях учащихся и родителей (законных представителей).

2.2. Объединения или иные органы не позднее пяти рабочих дней со дня получения

проекта локального нормативного акта направляют директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

2.3. В случае, если объединения выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в установленный срок, директор имеет право утвердить локальный нормативный акт. В случае, если объединения высказали предложения к проекту локального нормативного акта, директор имеет право утвердить локальный акт после его повторного рассмотрения и принятия коллегиальным органом управления (педагогическим советом или общим собранием трудового коллектива в соответствии с уставом) с учетом указанных предложений.

2.4. В случае, если мотивированное мнение объединения не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор учитывать не планирует, директор в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с соответствующим объединением в целях достижения взаимоприемлемого решения. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор имеет право утвердить локальный нормативный акт.

3. Порядок учета мнения при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении учащихся (ч.7 ст.43 Закона)

3.1. Для объективного определения мер дисциплинарного взыскания может быть собрана комиссия с равным представительством всех участников образовательных отношений (учителя, родители, обучающиеся).

3.2. Основные цели деятельности комиссии: – проведение объективного расследования дисциплинарных проступков, обучающихся; – определение меры дисциплинарного взыскания, адекватной тяжести совершенных проступков; – подготовка предложений для внесения изменений в настоящее Положение.

3.2. В состав комиссии входят наиболее квалифицированные и авторитетные представители от педагогических работников, председатель совета учащихся и председатель родительского комитета.

3.3. Председателем комиссии является заместитель директора по воспитательной работе.

3.4. Из числа совершеннолетних членов комиссии на ее первом заседании прямым открытым голосованием простым большинством голосов избираются заместитель председателя и секретарь.

3.5. Председатель комиссии:

организует работу комиссии;

созывает и проводит заседания комиссии;

дает поручения членам комиссии, привлекаемым специалистам, экспертам;

обеспечивает соблюдение прав учащихся и объективность расследования их дисциплинарных проступков.

3.6. Решение комиссии принимается по результатам обсуждения ситуации, когда каждый член комиссии высказывает свою точку зрения по рассматриваемому делу.

3.7. Согласно статьи 43 п.7 ФЗ-273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» при выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся и родительского комитета

3.8. По итогам обсуждения проводится открытое голосование, результат которого определяется большинством голосов (50%+1голос).

3.9. Директор Школы (либо иное лицо, уполномоченное в установленном законодательством и локальными нормативными актами Школы порядке применять дисциплинарные взыскания в отношении обучающихся) при принятии решения о выборе

возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в адрес Совета обучающихся и родительский комитет Школы проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

3.10. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор Школы (иное уполномоченное лицо) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок, либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

3.11. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены директором Школы (иным уполномоченным органом) в Совет обучающихся и родительский комитет Школы (далее - объединения) не позднее пяти учебных дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

3.12. Совет обучающихся и родительский комитет Школы в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору Школы (иному уполномоченному лицу) свое мотивированное мнение в письменной форме.

3.13. В случае если данные объединения выразили согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Школы принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

3.14. В случае если Совет обучающихся и родительский комитет Школы выразили несогласие с предполагаемым решением директора Школы (иного уполномоченного лица), они в течение трех учебных дней проводят с директором (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

3.15. На основании согласованного решения директор Школы утверждает приказ, с которым знакомит под роспись обучающего и его родителей (законных представителей).

3.16. При недостижении согласия по результатам консультаций директор Школы до истечения семи учебных дней со дня получения мнения объединений имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся и (или) родителями (законными представителями) в установленном законом порядке.

3.17. Директор имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения объединений. В указанный период не засчитываются периоды болезни учащегося, каникул.

3.18. Комиссия по расследованию дисциплинарных проступков в течение двух учебных дней после принятия решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося направляет в объединения копию решения комиссии (протокола) о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности.

3.19. Объединения в течение трех учебных дней со дня получения копии решения комиссии рассматривают вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося и направляют свое мотивированное мнение в письменной форме в адрес комиссии.

3.20. В случае, если объединения выразили согласие с решением комиссии о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, комиссия в течение двух учебных дней направляет директору решение о привлечении учащегося к дисциплинарной

ответственности.

3.21. В случае, если объединения выразили несогласие с предполагаемым решением комиссии, они в течение двух учебных дней проводят с комиссией дополнительные консультации, и при достижении согласия (оформляется протоколом), комиссия направляет директору решение о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности

3.22. В случае, если по результатам дополнительных консультаций согласие не достигнуто, комиссия направляет решение о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности, а также мотивированное мнение объединений директору для рассмотрения и принятия окончательного решения.

3.23. Директор имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности учащегося не позднее трех рабочих дней со дня получения решения комиссии. В указанный период не засчитываются периоды болезни учащегося, каникул.

4.Порядок рассмотрения мотивированных предложений вопросам совершенствования управления

4.1. При решении вопросов совершенствования управления Школой, учитываются мотивированные предложения объединений, а также отдельных учащихся и (или) их родителей (законных представителей).

4.2. Указанные в п.4.1, настоящего положения лица направляют свои мотивированные предложения в письменном виде либо в адрес педагогического совета, либо непосредственно директору Школы.

По результатам рассмотрения принимаются те или иные управленческие решения в зависимости от целесообразности, разумности и возможности реализации предложений.

Лист согласования к документу № 30 от 30.05.2025
Инициатор согласования: Галиакберова Р.Н. Директор
Согласование инициировано: 30.05.2025 14:37

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Галиакберова Р.Н.		 Подписано 30.05.2025 - 14:37	-